

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землеустроительный факультет  
Землеустройства и земельного кадастра



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Белокур К.А.  
17.09.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
ЗЕМЕЛЬ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Землеустройство, кадастры и мониторинг земель

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года  
Заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.  
в академических часах: 144 ак.ч.



**Разработчики:**

Старший преподаватель, кафедра землеустройства и земельного кадастра Сидоренко М.В.

Доцент, кафедра землеустройства и земельного кадастра Перов А.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 978, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н; "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 746н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Геодезии	Руководитель образовательной программы	Пшидаток С.К.	Согласовано	20.06.2025
2		Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	17.09.2025

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах, связанных с планированием использования для обеспечения, рационального использования.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать знания о методах планирования использования земель с целью организации рационального использования и их охраны;;
- изучить нормативные документы и методическое обеспечение о документах по планированию и организации использования земель;;
- сформировать знания, умения и навыки получения, обработки и применения данных из различных информационных источников при планировании использования земель;;
- освоить практические навыки зонирования территории для планирования и организации рационального использования земель с уче-том региональных особенностей..

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

ПК-П2 Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей

ПК-П2.1 Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных в целях планирования и организации рационального использования земель.

*Знать:*

ПК-П2.1/Зн1 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства

ПК-П2.1/Зн2 Актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ

ПК-П2.1/Зн3 Правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства

ПК-П2.1/Зн4 Методики технического проектирования и создания землеустроительной документации

ПК-П2.1/Зн5 Требования по соблюдению служебной, коммерческой тайны, неразглашению сведений конфиденциального характера

ПК-П2.1/Зн6 Правила ведения электронного документооборота при разработке землеустроительной документации

ПК-П2.1/Зн7 Требования охраны окружающей среды в области землеустройства

ПК-П2.1/Зн8 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей

*Уметь:*

ПК-П2.1/Ум1 Осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов

ПК-П2.1/Ум2 Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ПК-П2.1/Ум3 Выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства

ПК-П2.1/Ум4 Пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта землеустройства

ПК-П2.1/Ум5 Проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений

ПК-П2.1/Ум6 Применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве

ПК-П2.1/Ум7 Вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства

ПК-П2.1/Ум8 Осуществлять электронный документооборот

ПК-П2.1/Ум9 Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и (или) установлении на местности границ объектов землеустройства

*Владеть:*

ПК-П2.1/Нв1 Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства

ПК-П2.1/Нв2 Планирование проведения землеустроительных работ

ПК-П2.1/Нв3 Выполнение землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства

ПК-П2.1/Нв4 Вычисление площадей объектов землеустройства

ПК-П2.1/Нв5 Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий

ПК-П2.1/Нв6 Формирование землеустроительной документации

ПК-П2.1/Нв7 Сдача землеустроительного дела заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства

ПК-П3 Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране

ПК-П3.1 Знает законодательство российской федерации в области планирования и организации рационального использования и охраны земель.

*Знать:*

ПК-П3.1/Зн1 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области описания местоположения, установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства

ПК-П3.1/Зн2 Актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ

ПК-П3.1/Зн3 Правила использования спутниковых и наземных систем навигации, дистанционного зондирования и технических средств для геопозиционирования, используемых для описания объекта землеустройства

ПК-П3.1/Зн4 Методики технического проектирования и создания землеустроительной документации

ПК-П3.1/Зн5 Требования по соблюдению служебной, коммерческой тайны, неразглашению сведений конфиденциального характера

ПК-П3.1/Зн6 Правила ведения электронного документооборота при разработке землеустроительной документации

ПК-П3.1/Зн7 Требования охраны окружающей среды в области землеустройства

ПК-П3.1/Зн8 Требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей

*Уметь:*

ПК-ПЗ.1/Ум1 Осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и электронных информационно-аналитических ресурсов

ПК-ПЗ.1/Ум2 Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ПК-ПЗ.1/Ум3 Выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства

ПК-ПЗ.1/Ум4 Пользоваться спутниковыми и наземными системами навигации, дистанционного зондирования и техническими средствами для геопозиционирования при описании объекта землеустройства

ПК-ПЗ.1/Ум5 Проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений

ПК-ПЗ.1/Ум6 Применять геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве

ПК-ПЗ.1/Ум7 Вести электронную базу данных состояния объектов землеустройства

ПК-ПЗ.1/Ум8 Осуществлять электронный документооборот

ПК-ПЗ.1/Ум9 Пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при описании местоположения и (или) установлении на местности границ объектов землеустройства

*Владеть:*

ПК-ПЗ.1/Нв1 Сбор и анализ сведений для формирования, описания местоположения объектов землеустройства

ПК-ПЗ.1/Нв2 Планирование проведения землеустроительных работ

ПК-ПЗ.1/Нв3 Выполнение землеустроительных работ по установлению и (или) уточнению на местности границ объектов землеустройства

ПК-ПЗ.1/Нв4 Вычисление площадей объектов землеустройства

ПК-ПЗ.1/Нв5 Составление карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий

ПК-ПЗ.1/Нв6 Формирование землеустроительной документации

ПК-ПЗ.1/Нв7 Сдача землеустроительного дела заказчику и в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства

### 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Планирование и организация рационального использования земель» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

### 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

*Очная форма обучения*

Период	доемкость сы)	доемкость ЭТ)	ая работа всего)	я контактная (часы)	ые занятия сы)	е занятия сы)	ьная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	------------------	------------------	---------------------	------------------------	-------------------	------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая гру (час)	Общая гру (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторн работа	Лабораторн (ча	Лекционн (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Шестой семестр	144	4	53	3	24	26	37	Экзамен (54)
Всего	144	4	53	3	24	26	37	54

#### Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	144	4	17	3	10	4	127	Экзамен
Всего	144	4	17	3	10	4	127	

### 5. Содержание дисциплины (модуля)

#### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

#### Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
<b>Раздел 1. Планирование и организация рационального использования земель</b>	<b>87</b>		<b>24</b>	<b>26</b>	<b>37</b>	ПК-П2.1 ПК-П3.1
Тема 1.1. Теоретические вопросы планирования использования земель	16		4	4	8	
Тема 1.2. Теоретические основы рационального использования земель	14		2	4	8	
Тема 1.3. Работы по планированию и организации рационального использования земель	14		4	4	6	

Тема 1.4. Роль территориального планирования в обеспечении рационального использования земель	21		8	8	5	
Тема 1.5. Планирование и организация рационального использования земель в соответствии с градостроительной документацией	13		4	4	5	
Тема 1.6. Эффективность мероприятий по планированию и организации рационального использования земель	9		2	2	5	
<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
<b>Итого</b>	<b>90</b>	<b>3</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>37</b>	

*Заочная форма обучения*

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие с результатами освоения программы
<b>Раздел 1. Планирование и организация рационального использования земель</b>	<b>141</b>		<b>10</b>	<b>4</b>	<b>127</b>	ПК-ПЗ.1 ПК-ПЗ.1
Тема 1.1. Теоретические вопросы планирования использования земель	24		2	1	21	
Тема 1.2. Теоретические основы рационального использования земель	23		1	1	21	
Тема 1.3. Работы по планированию и организации рационального использования земель	24		2	1	21	
Тема 1.4. Роль территориального планирования в обеспечении рационального использования земель	25		2	1	22	
Тема 1.5. Планирование и организация рационального использования земель в соответствии с градостроительной документацией	23		2		21	



Тема 1.6. Эффективность мероприятий по планированию и организации рационального использования земель	22		1		21	
<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация</b>	<b>3</b>	<b>3</b>				ПК-ПЗ.2 ПК-ПЗ.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>127</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### *Раздел 1. Планирование и организация рационального использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 10ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 127ч.; Очная: Лабораторные занятия - 24ч.; Лекционные занятия - 26ч.; Самостоятельная работа - 37ч.)*

#### *Тема 1.1. Теоретические вопросы планирования использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 21ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

- 1.1 Исторические этапы развития планирования использования земель
- 1.2 Сущность, принципы, цель планирования использования земель
- 1.3 Методы планирования использования земель
- 1.4 Нормативно-правовая база планирования использования земель

#### *Тема 1.2. Теоретические основы рационального использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 21ч.; Очная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)*

- 2.1 Понятие и цель рационального использования земель
- 2.2 Субъекты и объекты рационального использования земель
- 2.3 Методы и способы рационального использования земель

#### *Тема 1.3. Работы по планированию и организации рационального использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 21ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)*

- 3.1 Информационное обеспечение планирования и рационального использования земель
- 3.2 Разработка предложений о рациональном использовании земель
- 3.3 Зонирование территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей
- 3.4 Совершенствование распределения земель в соответствии с перспективами развития экономики, улучшения организации территорий

#### *Тема 1.4. Роль территориального планирования в обеспечении рационального использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 22ч.; Очная: Лабораторные занятия - 8ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)*

- 4.1 Понятие территориального планирования, значение, цели
- 4.2 Функциональное зонирование территории
- 4.3 Документы территориального планирования как обязательное условие развития территорий

*Тема 1.5. Планирование и организация рационального использования земель в соответствии с градостроительной документацией*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 21ч.; Очная: Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)*

- 5.1 Правила землепользования и застройки
- 5.2 Виды, состав и порядок установления территориальных зон
- 5.3 Виды разрешенного использования земельных участков

*Тема 1.6. Эффективность мероприятий по планированию и организации рационального использования земель*

*(Заочная: Лабораторные занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 21ч.; Очная: Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)*

- 6.1 Экономическая эффективность
- 6.2 Экологическая эффективность
- 6.3 Социальная эффективность

## **Раздел 2. Промежуточная аттестация**

*(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)*

*Тема 2.1. Экзамен*

*(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)*

Экзамен

## **6. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Планирование и организация рационального использования земель**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Установите соответствие между определением и его значением.

Определение:

1. Территориальное планирование
2. Земельные ресурсы
3. Рациональное использование земель

Значение:

- а) обеспечение всеми землепользователями в процессе производства максимального эффекта в осуществлении целей землепользования с учетом охраны земель и оптимального взаимодействия с природными факторами.
- б) планирование развития территории, в том числе для установления функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территории
- в) земная поверхность, пригодная для проживания человека и для любых видов хозяйственной деятельности.

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Установите соответствие между базой данных (информационным ресурсом) и информацией.

База данных:

1. ФГИС ТП
2. ИСОГД
3. ФГИС ЕГРН

Информация:

- а) сведений, содержащиеся в ЕГРН об учтенном недвижимом имуществе, о зарегистрированных правах на него, основаниях и др.
- б) сведения, содержащимся в государственных информационных ресурсах, государственных и муниципальных информационных системах, в том числе в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, и необходимым для обеспечения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области территориального планирования.
- в) сведения о развитии территорий, их застройке, о земельных участках и иных сведений, необходимых для обеспечения органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверной информацией, необходимой для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности.

3. Введите название

зона, для которой в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты.

4. Введите название

документ территориального планирования, который включает:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения;
- 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов);
- 4) карту функциональных зон.

5. Введите название

деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений, комплексного развития территорий и их благоустройства.

6. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Установите, что из перечисленного имеет первостепенное значение для рационального использования земель во всех регионах страны:

- а) коренное улучшение их качественного состояния
- б) улучшение состояния земель
- в) эффективность производственной деятельности

7. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Выберите из представленных ниже 4 документа, которые включены в Генеральный план поселения.

- а) положение о территориальном планировании
- б) карта планируемого размещения объектов местного значения поселения
- в) карта границ населенных пунктов
- г) карта функциональных зон поселения
- д) карта границ земель по категориям

8. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Тип публичных данных:

1. Предоставление населению справочной информации о наличии свободных земельных участков
2. Оказание услуг по оформлению документации на право пользования участком
3. Мониторинг экологической обстановки в населённых пунктах

Варианты содержания информации:

- а) Основные направления развития города, размещение основных функциональных зон, перспективы развития инфраструктуры.
- б) Детальное регулирование допустимых видов использования земельных участков, предельные размеры построек и высотность зданий.
- в) Каталог открытых данных о земельных участках, кадастровых номерах, собственниках и характеристиках земли.

9. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Основной целью плана развития города является

- а) Увеличение численности населения
- б) Оптимизация инфраструктуры и повышение качества жизни горожан
- в) Привлечение туристов

## **Раздел 2. Промежуточная аттестация**

*Форма контроля/оценочное средство:*

*Вопросы/Задания:*

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Очная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П3.1*

*Вопросы/Задания:*

1. Сущность, принципы, цель планирования использования земель
2. Понятие и цель рационального использования земель
3. Основные виды работ по планированию и организации рационального использования земель
4. Общие вопросы территориального планирования
5. Понятие территориального планирования
6. Предмет и объект территориального планирования
7. Организация планировки территории
8. Документы территориального планирования
9. Документы территориального планирования Российской Федерации
10. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации
11. Документы территориального планирования муниципальных образований.
12. Подготовка и утверждение схем территориального планирования Российской Федерации

13. Муниципальное образование как социально-экономическая система
14. Виды муниципальных образований
15. Муниципальные районы и городские округа
16. Прогнозирование использования земель
17. Основные принципы использования земель
18. Подготовка и утверждение схемы территориального планирования муниципального района
19. Понятие генерального плана
20. Содержание генерального плана поселения и генерального плана городского округа
21. Подготовка и утверждение генерального плана поселения, генерального плана городского округа
22. Особенности согласования проекта генерального плана поселения, проекта генерального плана городского округа
23. Градостроительное зонирование
24. Правила землепользования и застройки
25. Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки
26. Порядок утверждения правил землепользования и застройки
27. Градостроительное зонирование.
28. Понятие функциональных зон
29. Назначение и содержание карты градостроительного зонирования
30. Понятие территориальных зон.
31. Порядок установления территориальных зон
32. Виды и состав территориальных зон
33. Назначение правил землепользования и застройки территории
34. Порядок разработки и утверждения правил землепользования и застройки
35. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

36. Понятие «градостроительные регламенты»
37. Планировка территории
38. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки
39. Правовой режим земельных участков
40. Перечислите виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального
41. Общие требования к документации по планировке территории
42. Подготовка и утверждение документации по планировке территории
43. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов
44. Развитие застроенных территорий
45. Понятие населенных пунктов
46. Порядок изменения границ населенных пунктов
47. Реализация документов территориального планирования
48. Решение о развитии застроенной территории
49. Договор о развитии застроенной территории
50. Реализация документов территориального планирования
51. Реализация схемы территориального планирования Российской Федерации
52. Реализация схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации
53. Реализация схемы территориального планирования муниципального района
54. Реализация генерального плана поселения, генерального плана городского округа

*Заочная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен*

*Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П3.1*

Вопросы/Задания:

1. Сущность, принципы, цель планирования использования земель  
Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.
2. Понятие и цель рационального использования земель

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

3. Основные виды работ по планированию и организации рационального использования земель

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

4. Общие вопросы территориального планирования

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

5. Понятие территориального планирования

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

6. Предмет и объект территориального планирования

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

7. Организация планировки территории

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

8. Документы территориального планирования

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

9. Документы территориального планирования Российской Федерации

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

10. Документы территориального планирования субъектов Российской Федерации

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

11. Документы территориального планирования муниципальных образований.

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

12. Подготовка и утверждение схем территориального планирования Российской Федерации

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

13. Муниципальное образование как социально-экономическая система

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

14. Виды муниципальных образований

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример,

указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 15. Муниципальные районы и городские округа

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 16. Прогнозирование использования земель

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 17. Основные принципы использования земель

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 18. Подготовка и утверждение схемы территориального планирования муниципального района

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 19. Понятие генерального плана

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 20. Содержание генерального плана поселения и генерального плана городского округа

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 21. Подготовка и утверждение генерального плана поселения, генерального плана городского округа

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 22. Особенности согласования проекта генерального плана поселения, проекта генерального плана городского округа

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 23. Градостроительное зонирование

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 24. Правила землепользования и застройки

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

#### 25. Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

#### 26. Порядок утверждения правил землепользования и застройки

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.



### 27. Градостроительное зонирование.

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 28. Понятие функциональных зон

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

### 29. Назначение и содержание карты градостроительного зонирования

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 30. Понятие территориальных зон.

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

### 31. Порядок установления территориальных зон

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 32. Виды и состав территориальных зон

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

### 33. Назначение правил землепользования и застройки территории

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 34. Порядок разработки и утверждения правил землепользования и застройки

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

35. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 36. Понятие «градостроительные регламенты»

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

### 37. Планировка территории

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

### 38. Порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

### 39. Правовой режим земельных участков

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите

дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

40. Перечислите виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

41. Общие требования к документации по планировке территории

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

42. Подготовка и утверждение документации по планировке территории

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

43. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

44. Развитие застроенных территорий

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

45. Понятие населенных пунктов

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

46. Порядок изменения границ населенных пунктов

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

47. Реализация документов территориального планирования

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

48. Решение о развитии застроенной территории

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

49. Договор о развитии застроенной территории

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

50. Реализация документов территориального планирования

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

51. Реализация схемы территориального планирования Российской Федерации

Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

52. Реализация схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации

Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

53. Реализация схемы территориального планирования муниципального района  
Приведите кодифицированный нормативный правовой акт, регулирующий градостроительные и отдельные связанные с ними отношения на территории Российской Федерации. Установите дату внесения последних изменений на момент выполнения задания.

54. Реализация генерального плана поселения, генерального плана городского округа  
Подготовка проекта планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры. Перечислите данные элементы. Приведите конкретный пример, указав адрес и другие характеристики объекта.

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учебное пособие / А. А. Царенко, И.В. Шмидт. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 400 с. - 978-5-16-111938-9. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2023/2023114.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. СЛЕЗКО В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учеб. пособие ... (квалификация (степень) "бакалавр") / СЛЕЗКО В.В., Слезко Е.В., Слезко Л.В.. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 220 с. - 978-5-16-014570-9. - Текст: непосредственный.

3. Буров, М.П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: Учебник / М.П. Буров. - 3 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 366 с. - 978-5-394-03768-9. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1091/1091148.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Свитин,, В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин,. - Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы - Минск: Белорусская наука, 2019. - 360 с. - 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/95486.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

Не используются.

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Правовая поддержка «Консультант плюс»
2. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Научная электронная библиотека (НЭБ)
3. <https://www.fedstat.ru/> - Единая межведомственная информационно – статистическая система

4. <https://krasnodar.ru/content/40/> - Официальные сайты администраций населенных пунктов и муниципальных образований
5. <http://ocenka.kubbti.ru/> - Проект отчёта об итогах государственной кадастровой оценки 2019 года содержащий сведения о кадастровой стоимости сооружений и земельных участков из состава земель промышленности и иного специального назначения, особоохраняемых территорий и объектов и сельскохозяйственного назначения
6. <http://pkk5.rosreestr.ru> - Публичная кадастровая карта
7. <https://fgistp.economy.gov.ru/> - Федеральная государственная информационная система территориального планирования

### **8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
  - 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
  - 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>
- Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. Виртуальная лаборатория сопротивления материалов;

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

11гд

- мультимед-проект.Mitsubishi XD2000U - 0 шт.
- Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.
- Проектор ультракороткофокусный NEC UM301X - 0 шт.
- усилитель Inter-M SYS-2240 - 0 шт.
- экран с эл.привод. Da-Lite Cosmopolitan - 0 шт.

Компьютерный класс

402гд

- Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
- Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
- Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

- Компьютер персональный APM ITP Business - 1 шт.
- кондицион. Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.

420гд

- 0 шт.
- Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 0 шт.

222гл

- Интерактивная панель Samsung - 1 шт.
- Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

223гл

- Интерактивная панель Samsung - 1 шт.
- Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.
- Компьютер персональный i3/2GB/500Gb/21,5" - 1 шт.
- Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

224гл

- Интерактивная панель Samsung - 1 шт.
- Компьютер персональный DELL 3050 i3/4Gb/500Gb/21.5" - 1 шт.
- Компьютер персональный iRU Corp 312 MT - 1 шт.
- Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

## **9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

### ***Методические указания по формам работы***

#### *Лекционные занятия*

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

#### *Лабораторные занятия*

Практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение ими техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки. Лабораторные занятия проводятся с использованием методических указаний, размещенных на образовательном портале университета.

### ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном



образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

#### **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**